



Автономная некоммерческая общеобразовательная организация  
**«Гимназия Святителя Василия Великого»**

---

143020, Московская область, г. Одинцово, д. Зайцево, ш. Кокошкинское, д. 1  
тел. +7 (495) 594-01-01 e-mail: [info@vasiliada.ru](mailto:info@vasiliada.ru)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Автономной некоммерческой  
общеобразовательной организации  
«Гимназия Святителя Василия Великого»

И.А. Смирнов

01 октября 2025 года

## **ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий документ (далее – Политика) определяет политику Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Гимназия Святителя Василия Великого» (далее – Гимназия, Оператор) в отношении обработки персональных данных.

1.2. Политика разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных);

1.3. Понятия, содержащиеся в ст. 3 Закона о персональных данных, используются в Политике с аналогичным значением.

1.4. Действие Политики распространяется на все операции, совершаемые Оператором с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.4.1. Оператор вправе:

- получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и (или) документы, содержащие персональные данные;
- требовать от субъекта персональных данных своевременного уточнения предоставленных персональных данных;
- поручать обработку персональных данных третьим лицам при условии заключения договора поручения обработки персональных данных.

1.4.2. Оператор обязан:

- обрабатывать персональные данные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- рассматривать обращения субъекта персональных данных (его законного представителя) по вопросам обработки персональных данных и давать мотивированные ответы;
- предоставлять субъекту персональных данных (его законному представителю) возможность безвозмездного доступа к его персональным данным;

- принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его (его законного представителя) обращением с законными и обоснованными требованиями;
- организовывать защиту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

#### 1.4.3. Субъекты персональных данных вправе:

- на полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых Оператором;
- на доступ к их персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- на уточнение их персональных данных, их блокирование или уничтожение в случаях, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- на отзыв согласия на обработку персональных данных;
- на принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
- на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### 1.4.4. Субъекты персональных данных обязаны:

- предоставлять Оператору только достоверные данные о себе;
- предоставлять документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели обработки;
- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

1.4.5. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

2.1. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих субъектов персональных данных:

- обучающиеся (воспитанники) Гимназии и их родители (законные представители);
- работники Гимназии, бывшие работники, кандидаты для приема на работу, а также родственники работников;
- клиенты и контрагенты Гимназии (физические лица), в том числе потенциальные;
- представители (работники) клиентов и контрагентов Гимназии (юридических лиц), в том числе потенциальных;
- посетители Интернет-сайта Гимназии <https://vasiliada.ru> (далее – Сайт), в том числе субдоменов;
- стажёры, соискатели на участие в программах Гимназии;
- участники семинаров, лекций, программ и иных мероприятий.

#### 2.2. К персональным данным, обрабатываемым Оператором, относятся:

- фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных;
- год, месяц, дата и место рождения;
- место проживания;

- номер мобильного телефона;
- адрес электронной почты (e-mail);
- история запросов и просмотров на Сайте, в том числе субдоменов (для посетителей Сайта, в том числе субдоменов) (далее – Cookies<sup>1</sup>);
- марки, модели транспортных средств и их государственные регистрационные номера;
- иные персональные данные, предоставляемые субъектами персональных данных в рамках достижения указанных в Политике целей обработки.

2.3. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и, в случае необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

2.4. Оператор обрабатывает изображения (фотографии и видеозаписи) субъектов персональных данных. Указанные изображения не используются для установления личности и не относятся к биометрическим персональным данным.

2.5. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Оператором не осуществляется.

2.6. Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.

### **3. Цели сбора персональных данных**

3.1. Персональные данные обрабатываются Оператором в следующих целях:

- заключение с субъектами персональных данных любых договоров и их дальнейшего исполнения;
- проведение Оператором олимпиад, конкурсов, обучений, семинаров, заседаний, опросов, интервью, тестирований и исследований;
- использование информации, полученной в результате олимпиад, конкурсов, обучений, семинаров, заседаний, опросов, интервью, тестирований и исследований на Сайте, в том числе субдоменов;
- правомерное использование служебных произведений и произведений иных лиц (размещение произведений), в том числе в видеоформате на Сайте и его субдоменах;
- регистрация на Сайте, в том числе субдоменах, предоставление субъектам персональных данных услуг Гимназии, а также информации об услугах, в том числе рекламного характера;
- предоставление бесплатной консультации;
- обратная связь с субъектами персональных данных, в том числе обработка их запросов и обращений, информирование о работе Сайта, в том числе субдоменов;
- контроль и улучшение качества услуг Гимназии, в том числе предложенных на Сайте, в том числе субдоменах;
- ведение кадровой работы и организации учета работников Гимназии, регулирование трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений;

---

<sup>1</sup> Небольшой фрагмент данных, который Сайт, в том числе субдомены, запрашивает у браузера, используемого на компьютере или мобильном устройстве пользователя. Cookies содержат информацию о действиях пользователя на Сайте, в том числе субдоменах, а также могут содержать сведения об оборудовании пользователя, дату и время сессии, хранятся локально на компьютере или мобильном устройстве пользователя

- привлечение и отбор кандидатов на работу в Гимназию;
- формирование статистической отчетности;
- ведение договорной работы с контрагентами, бухгалтерский и налоговый учет, обеспечение пропускного режима, обеспечение сохранности имущества;
- осуществление иных функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации.

3.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных для каждой указанной в настоящем разделе цели обработки персональных данных определены в приложении № 1 к Политике, которая является ее неотъемлемой частью. Порядок обработки Cookies определен в приложении № 2 к Политике.

#### **4. Правовые основания обработки персональных данных**

Конституция Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Закон о персональных данных;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;

постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;

постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

приказ Роскомнадзора от 19.06.2025 № 140 «Об утверждении требований к обезличиванию персональных данных и методов обезличивания персональных данных, за исключением случаев, указанных в пункте 9.1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

уставные документы Оператора;

договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;

согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных;

иные основания, когда согласие на обработку персональных данных не требуется в силу закона.

## 5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Для достижения заявленных целей Оператор использует следующие способы обработки персональных данных:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.2. Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Обработка персональных данных осуществляется Оператором при условии получения согласия субъекта персональных данных (далее – Согласие), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда обработка персональных данных может осуществляться без такого Согласия.

5.4. В случае отказа субъекта персональных данных предоставить свои персональные данные и (или) своё согласие на их обработку цели обработки персональных данных не могут быть достигнуты.

5.5. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает Согласие свободно, своей волей и в своем интересе.

5.6. Согласие дается в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме. В предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях Согласие оформляется в письменной форме.

5.7. При предоставлении своих персональных данных на Сайте, в том числе субдоменах, субъект персональных данных даёт согласие на обработку персональных данных путём проставления «галочки» напротив текста согласия и последующего нажатия кнопки «Принять», «Согласен», «Получить доступ», «Отправить», «Отправить письмо», «Отправить заявку», «Отправить запрос», «Вперед», «Сохранить», «Подписаться» или аналогичных по смыслу, применяемых на Сайте, в том числе субдоменах. Без проставления «галочки» о даче согласия последующее нажатие кнопки недоступно.

5.8. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия Согласия или отзыв Согласия субъектом персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.9. Согласие может быть отозвано путем письменного уведомления, направленного в адрес Гимназии заказным почтовым отправлением.

5.10. Оператор при обработке персональных данных принимает или обеспечивает принятие необходимых правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5.11. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, в течение срока не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5.12. При осуществлении хранения персональных данных Оператор использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации.

## **6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных на доступ к персональным данным**

6.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки персональные данные подлежат их актуализации Оператором или их обработка должна быть прекращена соответственно.

6.2. Факт неточности персональных данных или неправомерности их обработки может быть установлен либо субъектом персональных данных, либо компетентными государственными органами Российской Федерации.

6.3. По письменному запросу субъекта персональных данных и (или) его представителя Оператор обязан сообщить информацию об осуществляемой им обработке персональных данных указанного субъекта. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных и его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Если в запросе субъекта персональных данных не отражены все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

6.5. В порядке, предусмотренном п. 6.3 Политики, субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.6. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных Согласия персональные данные подлежат уничтожению, если:

- Оператор не вправе осуществлять обработку без Согласия субъекта персональных данных;
- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- иное не предусмотрено иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.7. Решение об уничтожении персональных данных принимается комиссией, созданной приказом руководителя Оператора.

6.8. Персональные данные субъекта персональных данных уничтожаются ответственным лицом Оператора с составлением соответствующего акта.

## 7. Обеспечение безопасности персональных данных

Для обеспечения безопасности персональных данных Оператор принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий, включающие, в том числе:

- разработка и поддержание в актуальном состоянии локальных нормативных документов Гимназии в отношении обработки персональных данных и обеспечения безопасности персональных данных, установления процедур, направленных на выявление и предотвращение нарушения в Гимназии законодательства Российской Федерации в области персональных данных, устранения последствий таких нарушений;
- периодический внутренний контроль, а также контроль, осуществляемый сторонними организациями (внешний аудит) по договору подряда или оказания услуг, соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства в области персональных данных и принятым в соответствии с ним локальным нормативным актам Гимназии;
- проведение оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства в области персональных данных;
- ознакомление работников Гимназии, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных документов Гимназии в отношении обработки персональных данных и обеспечения безопасности персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (далее – ИСПДн);
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при обработке персональных данных в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа (далее – НСД) к персональным данным и принятие мер;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие НСД к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в ИСПДн;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности ИСПДн;
- направление ответственным должностным лицом Оператора уведомления<sup>2</sup> в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций о факте неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных.

---

<sup>2</sup> Оператор уведомляет Роскомнадзор о выявленном инциденте, повлекшем нарушение прав субъектов персональных данных, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации

## 8. Заключительные положения

8.1. Все отношения, касающиеся обработки персональных данных, не получившие отражения в Политике, регулируются согласно положениям законодательства Российской Федерации.

8.2. На Сайте, в том числе субдоменах, могут быть размещены ссылки, по которым пользователь может перейти на сторонние Интернет-сайты, которые Оператор не контролирует и не несет ответственности за безопасность и (или) конфиденциальность любой информации, собираемой сторонними Интернет-сайтами.

8.3. Информация, содержащая персональные данные детей, в том числе ФИО, фотографии и видеозаписи, сведения о наградах, грамотах, и дипломах размещается на Сайте, в том числе субдоменах, только с соответствующего письменного согласия их родителей (законных представителей).

8.4. Сайт, в том числе субдомены, могут содержать персональные данные работников Гимназии, гостей Гимназии и размещается только с соответствующего их письменного согласия и (или) согласия их представителей.

8.5. Оператор имеет право вносить изменения в Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

8.6. Действующая редакция Политики постоянно доступна на Сайте по адресу: <https://vasiliada.ru/sveden/agreement>

Перечень категорий обрабатываемых персональных данных, категорий субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способов, сроков их обработки и хранения, порядка уничтожения персональных данных для каждой цели обработки персональных данных

Настоящий перечень устанавливает для каждой цели обработки персональных данных (далее – ПДн) категории и перечень обрабатываемых ПДн, категории субъектов, ПДн которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок их уничтожения.

№ п/п	Категория субъекта ПДн	Категория и перечень ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн
1.	Цель: заключение и исполнение трудового договора, ведение кадровой работы и организации учета работников Гимназии, регулирование трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе:			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выпуск банковской карты в рамках договоров о предоставлении услуг в рамках «зарплатных» проектов, прикрепление банковской карты к договору о «зарплатном» проекте, взаимодействие по исполнению условий этого договора, реестровые зачисления денежных средств, предоставление посредством мобильного приложения Сбербанк Онлайн информации о составных частях выплаченной и/или причитающейся к выплате заработной платы, иных выплатах, удержаниях из выплат за определенный период,</li> <li>- заключение и исполнение договоров добровольного медицинского страхования,</li> <li>- прохождение обучений по охране труда, иных обязательных обучений, а также получение дополнительного образования и повышение квалификации,</li> <li>- осуществление командировок,</li> <li>- обеспечение личной безопасности и обеспечение сохранности имущества, организация внутриобъектового и пропускного режимов, обеспечение доступа на территорию и здания Гимназии;</li> <li>- контроль количества и качества выполняемой работы, контроль трудовой дисциплины,</li> <li>- выполнение установленных законом обязанностей Гимназии.</li> </ul>	<p>Кадровые и связанные с ними данные:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);</li> <li>- дата рождения (число, месяц, год);</li> <li>- место рождения;</li> <li>- гражданство;</li> <li>- пол;</li> <li>- адрес регистрации;</li> <li>- адрес фактического проживания;</li> <li>- номер телефона (домашний, мобильный, рабочий);</li> </ul>	<p>Неавтоматизированная обработка (на бумажных носителях) и автоматизированная обработка</p>	<p>В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и приказом Федерального архивного агентства Российской Федерации от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»:</p>

№ п/п	Категория субъекта ПДн	Категория и перечень ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– адрес электронной почты;</li> <li>– паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения);</li> <li>– СНИЛС;</li> <li>– ИНН;</li> <li>– сведения об образовании (серия и номер документа об образовании, дата выдачи, наименование образовательного учреждения, даты поступления и окончания учебного заведения, форма обучения, факультет, специальность, квалификация, ученые степени и звания, повышение квалификации);</li> <li>– владение иностранными языками;</li> <li>– сведения о трудовой деятельности (дата назначения на должность, дата увольнения, должность, подразделение, организация);</li> <li>– сведения о наличии (отсутствии) судимости обрабатываются исключительно в отношении должностей, для которых такая проверка предусмотрена законодательством Российской Федерации;</li> <li>– сведения о начислении денежных средств;</li> <li>– реквизиты банковского счета;</li> </ul>		<p>кадровые документы – 50 лет;</p> <p>контактные данные работников (телефон, электронная почта), используемые для оперативной связи, хранятся в течение срока действия трудового договора и подлежат удалению или обезличиванию после увольнения работника, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.</p> <p>ПДн субъекта персональных данных уничтожаются ответственным лицом Оператора с составлением соответствующего акта.</p>

№ п/п	Категория субъекта ПДн	Категория и перечень ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– информация о составных частях заработной платы, выплаченной и (или) причитающейся заработной платы, иных выплатах, удержаниях из выплат за определенный период;</li> <li>– данные военного билета (серия и номер военного билета, дата выдачи, кем выдан, отношение к военной службе, дата и место прохождения военной службы, сведения о годности к военной службе, сведения об участии в боевых действиях);</li> <li>– семейное положение;</li> <li>– сведения о составе семьи;</li> <li>– сведения формы Т2 (табельный номер, сведения о воинском учете, оклад, сведения об аттестации, сведения о профессиональной переподготовке, сведения о наградах, поощрениях и почетных званиях, сведения об отпуске, сведения о социальных льготах);</li> <li>– данные больничных листов работников (номер больничного листа, дата открытия листа, дата закрытия листа);</li> <li>– данные о возможности либо невозможности работы в конкретных условиях труда;</li> <li>– сведения по результатам медицинских осмотров;</li> </ul>		

№ п/п	Категория субъекта ПДн	Категория и перечень ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- государственные регистрационные номера автомобилей;</li> <li>- биометрические ПДн, не используемые Оператором для установления личности субъекта персональных данных (фотографии и видеоизображения).</li> </ul>		
2.	Цель: правомерное использование служебных произведений, в том числе включение произведений, в том числе в видеоформате и размещение на онлайн-площадках Гимназии (Сайт, в том числе субдомены, пути, каталоги и файлы, официальные страницы Гимназии в социальных сетях, мессенджерах, каналах Гимназии на видеохостинговых платформах).			
	Работники Гимназии – авторы служебных произведений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);</li> <li>- ученая степень, звание;</li> <li>- место работы, должность;</li> <li>- биометрические ПДн, не используемые Оператором для установления личности субъекта персональных данных (фотографии и видеоизображения).</li> </ul>	Неавтоматизированная обработка (на бумажных носителях) и автоматизированная обработка	<p>В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и приказом Федерального архивного агентства Российской Федерации от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»: 50 лет.</p> <p>В течение всего срока действия исключительного права на произведение.</p>
3.	Цель: ведение кадровой работы и выполнение установленных законом обязанностей Гимназии.			
	Родственники работника	<p>Данные, полученные Гимназией из официальных документов, исполнительных листов, судебных постановлений (их копий) либо непосредственно от субъектов ПДн:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- семейное положение работника, сведения о составе семьи;</li> </ul>	Неавтоматизированная обработка (на бумажных носителях)	<p>В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и приказом Федерального архивного агентства Российской Федерации от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов,</p>

№ п/п	Категория субъекта ПДн	Категория и перечень ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);</li> <li>- степень родства с работником;</li> <li>- дата рождения (число, месяц, год);</li> <li>- место рождения;</li> <li>- место работы;</li> <li>- должность;</li> <li>- сведения о наличии (отсутствии) судимости обрабатываются исключительно в отношении должностей, для которых такая проверка предусмотрена законодательством Российской Федерации;</li> <li>- банковские реквизиты.</li> </ul>		<p>образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»: 50 лет</p> <p>ПДн субъекта персональных данных уничтожаются ответственным лицом Оператора с составлением соответствующего акта.</p>
4.	<p>Цель: рассмотрение кандидатуры на замещение вакансии, исследование профессионально-квалификационных и личностных качеств, необходимых для заключения трудового договора либо гражданско-правового договора, и принятие решения о заключении трудового договора либо гражданско-правового договора</p> <p>Соискатель на замещение вакансии (выполнении работ, оказании услуг)</p>	<p>Данные, полученные Гимназией из резюме, анкет соискателей либо полученные иным способом непосредственно от субъектов ПДн:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);</li> <li>- дата рождения (число, месяц, год);</li> <li>- место рождения;</li> <li>- пол;</li> <li>- гражданство;</li> <li>- адрес регистрации;</li> <li>- адрес фактического проживания;</li> <li>- номер телефона (домашний, мобильный);</li> </ul>	<p>Неавтоматизированная обработка (на бумажных носителях) и автоматизированная обработка</p>	<p>До момента принятия решения о принятии на работу и заключения трудового договора или отказа в принятии решения о принятии на работу, заключения гражданско-правового договора.</p> <p>ПДн субъекта персональных данных уничтожаются ответственным лицом Оператора с составлением соответствующего акта.</p>

№ п/п	Категория субъекта ПДн	Категория и перечень ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- адрес электронной почты;</li> <li>- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения);</li> <li>- семейное положение;</li> <li>- сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, даты поступления и окончания учебного заведения, форма обучения, факультет, специальность, квалификация, ученые степени и звания, повышение квалификации);</li> <li>- сведения о предыдущих местах работы (место работы, должность, достижения);</li> <li>- биометрические ПДн, не используемые Оператором для установления личности субъекта персональных данных (фотографии);</li> <li>- сведения о наличии (отсутствии) судимости обрабатываются исключительно в отношении должностей, для которых такая проверка предусмотрена законодательством Российской Федерации;</li> <li>- иная информация в резюме и анкетах соискателей.</li> </ul>		

№ п/п	Категория субъекта ПДн	Категория и перечень ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн
	Соискатели на участие в программе стажировки	<p>Данные, полученные Гимназией из резюме, анкет на стажировку либо полученные иным способом непосредственно от субъектов ПДн:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);</li> <li>- дата рождения (число, месяц, год);</li> <li>- гражданство;</li> <li>- сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, даты поступления и окончания учебного заведения, форма обучения, факультет, специальность);</li> <li>- сведения о предыдущих местах работы (место работы, должность, достижения);</li> <li>- номер телефона (домашний, мобильный);</li> <li>- адрес электронной почты;</li> <li>- сведения о наличии (отсутствии) судимости обрабатываются исключительно в отношении должностей, для которых такая проверка предусмотрена законодательством Российской Федерации;</li> <li>- иная информация в резюме и анкетах на стажировку.</li> </ul>	Неавтоматизированная обработка (на бумажных носителях) и автоматизированная обработка	<p>До момента принятия решения о принятии на работу и заключения трудового договора или отказа в принятии решения о принятии на работу.</p> <p>Персональные данные субъекта персональных данных уничтожаются ответственным лицом Оператора с составлением соответствующего акта.</p>
5.	Цель: правомерное использование произведений, в том числе включение произведений и размещение на онлайн-площадках Гимназии (Сайт, в том числе субдомены, пути, каталоги и файлы, официальные страницы Гимназии в социальных сетях, мессенджерах, каналах Гимназии на видеохостинговых платформах).			

№ п/п	Категория субъекта ПДн	Категория и перечень ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн
	Внешние авторы – физические лица	<p>Данные, полученные Гимназией от авторов произведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);</li> <li>- дата рождения (число, месяц, год);</li> <li>- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения);</li> <li>- ученая степень, звание;</li> <li>- место работы, должность;</li> <li>- ИНН;</li> <li>- СНИЛС;</li> <li>- адрес регистрации;</li> <li>- номер телефона (домашний, мобильный);</li> <li>- адрес электронной почты;</li> <li>- банковские реквизиты;</li> <li>- биометрические ПДн, не используемые Оператором для установления личности субъекта персональных данных (фотографии и видеоизображения).</li> </ul>	Неавтоматизированная обработка (на бумажных носителях) и автоматизированная обработка	<p>В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и приказом Федерального архивного агентства Российской Федерации от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»: 50 лет.</p> <p>В течение всего срока действия исключительного права на произведение.</p> <p>Персональные данные субъекта персональных данных уничтожаются ответственным лицом Оператора с составлением соответствующего акта.</p>
6.	Пользователи Сайта, в том числе субдоменов	Цель: предоставление обратной связи, включая обработку заявок, запросов и обращений, информирование о предоставляемых услугах и о работе Сайта, в том числе субдоменов, в том числе: проведение онлайн- и офлайн-мероприятий: олимпиад, конкурсов, тестирований, обучений, семинаров, заседаний, опросов и исследований, предоставление субъектам персональных данных информации, документов и материалов и услуг, в том числе информации о разработке Гимназией новых услуг, материалов рекламного характера, контроль и улучшение качества услуг Гимназии, в том числе предложенных на Сайте, в том числе субдоменах, формирование статистической отчетности. Данные, полученные Гимназией от пользователей Сайта, в том числе субдоменов:	Неавтоматизированная обработка (на бумажных носителях) и автоматизированная обработка	ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо

№ п/п	Категория субъекта ПДн	Категория и перечень ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);</li> <li>- дата рождения (число, месяц, год);</li> <li>- пол;</li> <li>- место жительства (регион, город);</li> <li>- гражданство;</li> <li>- категория пользователя;</li> <li>- организация;</li> <li>- профессиональный статус (место работы, должность, ученое звание, степень);</li> <li>- образовательный статус (место учебы; курс обучения, специализация, год окончания учебного заведения);</li> <li>- опыт работы;</li> <li>- сфера деятельности;</li> <li>- адрес электронной почты;</li> <li>- номер телефона (мобильный).</li> </ul>		<p>по достижении целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки.</p> <p>ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом Оператора с составлением соответствующего акта.</p>
	<p>Физические лица – участники программ, в том числе потенциальные</p>	<p>Данные, полученные Гимназией непосредственно от субъектов ПДн:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);</li> <li>- дата рождения (число, месяц, год);</li> <li>- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения);</li> <li>- место жительства (регион, город);</li> <li>- адрес регистрации;</li> <li>- адрес фактического проживания;</li> </ul>	<p>Неавтоматизированная обработка (на бумажных носителях) и автоматизированная обработка</p>	<p>ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо по достижении целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки.</p> <p>ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом Оператора с составлением соответствующего акта.</p>

№ п/п	Категория субъекта ПДн	Категория и перечень ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- номер телефона (домашний, мобильный, рабочий);</li> <li>- адрес электронной почты.</li> </ul>		
7.	<p>Цель: осуществление хозяйственной деятельности</p> <p>Пользователи Сайта, в том числе субдоменов</p> <p>Физические лица – клиенты и контрагенты Гимназии (их представители),</p>	<p>Данные, полученные Гимназией от пользователей Сайта, в том числе субдоменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);</li> <li>- дата рождения (число, месяц, год);</li> <li>- пол;</li> <li>- место жительства (регион, город);</li> <li>- гражданство;</li> <li>- категория пользователя;</li> <li>- организация;</li> <li>- профессиональный статус (место работы, должность, ученое звание, степень);</li> <li>- образовательный статус (место учебы; курс обучения, специализация, год окончания учебного заведения);</li> <li>- опыт работы;</li> <li>- сфера деятельности;</li> <li>- адрес электронной почты;</li> <li>- номер телефона (мобильный).</li> </ul> <p>Данные, полученные Гимназией от клиентов и контрагентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);</li> <li>- фамилия, имя и отчество детей (последнее при наличии);</li> </ul>	<p>Неавтоматизированная обработка (на бумажных носителях) и автоматизированная обработка</p>	<p>ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо по достижении целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки.</p> <p>ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом Оператора с составлением соответствующего акта.</p>

№ п/п	Категория субъекта ПДн	Категория и перечень ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн
	в том числе потенциальные	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дата рождения (число, месяц, год);</li> <li>- дата рождения детей (число, месяц, год);</li> <li>- пол;</li> <li>- пол детей;</li> <li>- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения);</li> <li>- место жительства (регион, город);</li> <li>- организация;</li> <li>- сфера деятельности;</li> <li>- номер телефона (мобильный);</li> <li>- адрес электронной почты;</li> <li>- банковские реквизиты.</li> </ul>		
8.	<p>Цель: привлечение к участию в опросах и интервью и правомерное использование информации, полученной в результате опроса или интервью, в том числе публикация контента (опросы, интервью) на онлайн-площадках Гимназии (Сайт, в том числе субдомены, пути, каталоги и файлы, официальные страницы Гимназии в социальных сетях, мессенджерах, каналах Гимназии на видеохостинговых платформах).</p> <p>Респонденты интервью</p>	<p>Данные, полученные Гимназией от респондентов интервью:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);</li> <li>- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения);</li> <li>- адрес регистрации;</li> <li>- место жительства (регион, город);</li> </ul>	<p>Неавтоматизированная обработка (на бумажных носителях) и автоматизированная обработка</p>	<p>ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо по достижении целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки.</p> <p>ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом Оператора с составлением соответствующего акта.</p>

№ п/п	Категория субъекта ПДн	Категория и перечень ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- образовательный статус (место учебы; курс обучения, специализация, год окончания учебного заведения);</li> <li>- профессиональный статус (место работы, должность, ученое звание, степень);</li> <li>- биометрические ПДн, не используемые Оператором для установления личности субъекта персональных данных (фотография).</li> </ul>		
9.	<p>Цель обработки ПДн: осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации.</p> <p>Посетители Сайта, в том числе субдоменов (физические лица)</p>	<p>ПДн, не относящиеся к специальным категориям ПДн и (или) к биометрическим ПДн:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);</li> <li>- адрес;</li> <li>- номер телефона (в том числе домашний, мобильный, рабочий);</li> <li>- адрес электронной почты.</li> </ul>	<p>Неавтоматизированная обработка (на бумажных носителях), автоматизированная и смешанная обработка</p>	<p>ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо по достижении целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки.</p> <p>ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом Оператора с составлением соответствующего акта.</p>

## Обработка Cookies

Гимназия обрабатывает данные, указанные Политике, собранные в процессе использования посетителями Сайта, в том числе субдоменов. При нажатии кнопки «Принять» в окне-уведомлении об обработке Cookies, пользователь дает свое согласие на обработку персональных данных в целях веб-аналитики и продвижения услуг.

Пользователь также может отказаться от обработки Cookies в соответствии с п. 6 Политики.

Cookies используются Гимназией в целях улучшения и обеспечения нормальной работоспособности Сайта, в том числе субдоменов, а также в целях совершенствования услуг Гимназии, путем определения предпочтений пользователя для предоставления целевой информации по таким услугам.

Гимназия обрабатывает полученные данные с использованием системы сбора статистики Яндекс. Метрика (IP, user-agent, cookies-ID и т.п.).

Используются следующие виды Cookies:

- временные<sup>1</sup> («сессионные»), используемые только в момент пользования Сайтом, в том числе субдоменами;
- постоянные<sup>2</sup>;
- аналитические (маркетинговые)<sup>3</sup>
- обязательные<sup>4</sup>.

Cookies устанавливаются в браузер на устройстве пользователя (в большинстве случаев это происходит автоматически). Пользователь может отказаться от сохранения и использования Cookies на своем устройстве или удалить уже сохраненные Cookies в настройках своего браузера. В том случае, если пользователь откажется от обработки Cookies, Сайт и субдомены будут использовать только обязательные Cookies.

---

<sup>1</sup> Данные о просмотренных страницах, которые удаляются после закрытия окна браузера

<sup>2</sup> Хранятся на компьютере или мобильном устройстве и не удаляются при закрытии браузера. Могут сохранять пользовательские настройки для определенного веб-сайта, позволяя использовать эти предпочтения в будущих сеансах использования веб-сайта. Позволяют идентифицировать пользователя как уникального и при возвращении на веб-сайт помогают вспомнить информацию о пользователе и ранее совершенных им действиях

<sup>3</sup> Включают в себя информацию о том, как пользователь использует веб-сайт

<sup>4</sup> Минимальный набор Cookies, использование которых необходимо для обеспечения правильной и бесперебойной работы веб-сайта и нет требуется получения от пользователя согласия